

PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Piano dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- VISTO** il Piano di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 approvato come integrazione del PTOF 2019-2022 con delibera del Collegio dei docenti n. 3 del 22/09/2020 e del Consiglio di Istituto n. 2 del 2020;
- CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022
- CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2,

Il Collegio dei Docenti

- preso atto, secondo le linee guida ministeriali, della necessità di adottare la DDI per fronteggiare l'emergenza sanitaria legata alla pandemia da Covid 19;
- concorde nel ritenere la DDI uno strumento necessario in un momento straordinario quale è quello presente, per l'emergenza sanitaria in corso;

approva il seguente “Piano per la Didattica Digitale Integrata (DDI)”

I. FINALITÀ, AMBITO DI APPLICAZIONE E INFORMAZIONE

1. Il presente Piano individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell’I.I.S. Pascal di Pomezia.
2. Il Piano è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato, in accordo con il Dirigente scolastico, dal Collegio dei docenti, l’organo collegiale responsabile dell’organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d’Istituto, l’organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.
3. Il presente Piano ha validità a partire dall’anno scolastico 2020/2021, fino al termine dell’emergenza sanitaria da Covid-19, salvo apposita proroga legata all’emergenza stessa, e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.
4. Il Dirigente scolastico consegna o invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Piano e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola.

II. PREMESSE

1. A seguito dell’emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all’articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l’obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di “attivare” la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all’organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.
2. Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende una metodologia di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce (divenendo strumento unico di didattica), la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l’ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.
3. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, etc.) per i docenti sono pubblicate, almeno 5 giorni prima, sul sito istituzionale salvo casi eccezionali in cui, per emergenza, non fosse possibile assicurare tale anticipo.
4. Le comunicazioni al personale (email) che riguardano il giorno lavorativo seguente vengono inviate comunque entro le 15.30, salvo emergenze.

III. LA DDI COME STRUMENTO UNICO E INTEGRATIVO DELLA DIDATTICA.

La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all’apprendimento delle studentesse e degli studenti come forma di didattica unica o integrativa nel caso sopraggiunga la necessità di mettere in atto misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-

CoV-2 e della malattia COVID-19 che riguardino docenti, singole studentesse o studenti, piccoli gruppi o classi intere.

1. Nei seguenti casi, essa è **strumento unico** di didattica per il gruppo classe o per i singoli:
 - a. nuovo lockdown generalizzato;
 - b. quarantena o isolamento fiduciario di singoli studenti e studentesse o interi gruppi classe.
 - c. presenza in un gruppo classe di studentesse e di studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, ai quali viene consentito per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.
 - d. presenza in un gruppo classe di studentesse o studenti costretti ad assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche, gravi esigenze familiari.
 - e. Condizioni tali da non permettere a classi intere di frequentare le lezioni in sede, secondo il distanziamento e le altre norme anticovid, come assenza di spazi idonei o massima cautela in caso di contatto tra membri del gruppo classe e soggetti risultati positivi alla Covid-19.

La DDI, per l'intero gruppo classe o per gruppi o per i singoli, può essere uno strumento atto anche a:

1. approfondimenti disciplinari ed interdisciplinari, atti a migliorare l'efficacia della didattica;
2. personalizzazione dei percorsi (specialmente in caso di DSA e BES) e recupero degli apprendimenti;
3. sviluppo di competenze legate ai PCTO e all'insegnamento dell'educazione civica

IV. DEFINIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELLA DDI

Esistono due tipi diversi di attività integrate digitali (AID) **che concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:**

- *Attività sincrone:* le attività sincrone si svolgono con la connessione simultanea online di studenti e docenti.
 - *Attività asincrone:* si tratta di tutte le altre attività che prevedono la condivisione di materiali didattici da parte dell'insegnante, l'assegnazione di compiti o approfondimenti, lo svolgimento e la consegna di essi da parte degli studenti tramite piattaforme.
1. Il Collegio docenti delibera di svolgere esclusivamente attività sincrone.
 2. La progettazione della DDI deve inoltre tenere conto
 - di un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza.
 - dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati.

3. La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica.
4. In caso della DDI come unica modalità di didattica, i docenti curricolari e di sostegno concorrono allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, mettendo a punto materiale individualizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel piano educativo individualizzato.
5. L'animatore digitale e i docenti del team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, mettendo in atto azioni di supporto alla formazione del personale docente e non docente, anche attraverso materiale informativo digitale, e definendo procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro, nonché relative alla stessa attività didattica, soprattutto per quanto concerne le nuove funzionalità del Registro elettronico e la piattaforma Collabora.
6. L'istituto si prefigge, nei limiti del possibile e in applicazione del PNSD, di attivare piani ed azioni finalizzate a migliorare il livello di alfabetizzazione digitale delle studentesse e degli studenti dell'Istituto.

V. PIATTAFORME DIGITALI IN DOTAZIONE E LORO UTILIZZO

1. Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:

- il Registro elettronico AXIOS, che consente di gestire il Giornale del professore, l'Agenda di classe, le valutazioni, le note e le sanzioni disciplinari, la Bacheca delle comunicazioni e i colloqui scuola-famiglia.
- Collabora (integrata nel registro Axios) - Lezioni
- Collabora (integrata nel registro Axios) - Compiti
- la Google Suite for Education (o GSuite), fornita gratuitamente da Google a tutti gli istituti scolastici con la possibilità di gestire fino a 10.000 account utente. La GSuite in dotazione all'Istituto è associata al dominio web @liceoblaisepascal.it e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, HangoutsMeet, Classroom, Jamboard o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico.

2. Nell'ambito delle AID in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni.

3. L'insegnante, con il suo account @liceoblaisepascal.it, invita al corso in Google Classroom tutte le studentesse e gli studenti della classe, utilizzando gli indirizzi email di ciascuno (nomecognome@liceoblaisepascal.it) o l'indirizzo email del gruppo classe (ad es. 2h@liceoblaisepascal.it).

LA DDI COME STRUMENTO UNICO DELLA DIDATTICA

QUADRI ORARI SETTIMANALI E ORGANIZZAZIONE DELLA DDI

1. Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza per tutto l'Istituto o una parte di esso, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di

contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Dirigente scolastico. A ciascuna classe è assegnato il **monte ore settimanale completo con unità orarie da 45 minuti sviluppate in attività didattica sincrona, con inizio alle ore 8.15.**

- ~~2. Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata, essendo stata deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza, nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smartworking.~~

A seguito della sottoscrizione da parte del MI e dalle OO.SS. nazionali del contratto integrativo sulla DDI e la nota conseguente n. 20202 del 9 novembre 2020, comunicate con circolare n. 65 del 12 novembre 2020 dal Dirigente scolastico, come modifica di quanto già pubblicato relativamente al piano DDI, deliberato il 27 ottobre 2020, sono previste ore di 60'.

All'interno di ogni ora il docente prevede, come peraltro possibile nell'attività didattica svolta in presenza, un opportuno momento di pausa di 15', anche in funzione della valorizzazione della capacità di attenzione degli alunni, oltre che per salvaguardare la salute e il benessere di studenti e docenti. Si suggerisce di inserire la pausa dopo 45' di lezione in modo da facilitare il passaggio da un'ora all'altra, ferma restando l'autonomia didattica del singolo docente da esercitare corresponsabilmente con i colleghi del consiglio di classe.

3. La gestione della prestazione lavorativa dei docenti in quarantena segue le disposizioni normative e contrattuali siglate dal MI e dai sindacati legittimati.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ SINCRONE

1. Nel caso di videolezioni rivolte all'intero gruppo classe o a piccoli gruppi e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante convocherà gli studenti tramite Google Calendar e avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet.
2. Nel caso di videolezioni individuali per gli studenti e le studentesse fragili, l'animatore digitale provvederà a creare su Google Calendar **un link unico, valido per tutte le discipline per tutta la durata della DDI**, da inviare agli studenti e alle studentesse che seguono dal proprio domicilio, nonché a tutti i docenti del consiglio di classe, al fine di facilitare e velocizzare le operazioni di collegamento.
3. All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.
4. Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:
 - accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
 - disattivare il microfono dopo l'ingresso in GMeet; l'eventuale successiva attivazione del microfono è richiesta o consentita dall'insegnante al bisogno.
 - in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso;

- partecipare ordinatamente al meeting: le richieste di parola sono rivolte all'insegnante a voce, purché ordinatamente, o sulla chat;
- partecipare al meeting con la videocamera attivata qualora le condizioni di linea lo consentano e comunque attivandola ogniqualvolta si interagisca con il docente o con i compagni. Essa deve inquadrare la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente possibilmente adatto all'apprendimento e privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e con il materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.

VI. ASPETTI DISCIPLINARI RELATIVI ALL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DIGITALI

1. Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

2. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano dalle attività didattiche, dalla comunicazione istituzionale della Scuola o dalla corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

3. In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

4. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Piano da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

VII. CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

1. La verifica e la valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI seguono gli stessi criteri enunciati nell'Allegato 1a al presente piano.

2. Per i singoli e/o piccoli gruppi di studenti e studentesse che si trovino a frequentare le lezioni da casa per quarantena, isolamento o fragilità, si procederà di volta in volta all'individuazione della modalità e delle tempistiche più opportune per lo svolgimento delle verifiche, ove possibile da svolgersi in contemporanea con il resto della classe e sempre nel rispetto delle buone pratiche individuate nell'allegato 1 e della O.M. vigente sul tema.

VIII. SUPPORTO ALLE FAMIGLIE PRIVE DI STRUMENTI DIGITALI

In caso di attivazione della DDI come strumento unico di didattica, le famiglie in difficoltà per quanto concerne gli strumenti digitali potranno usufruire, a richiesta, di un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza.

IX. ASPETTI RIGUARDANTI LA PRIVACY

L'intera comunità educante, comprendente le studentesse, gli studenti, chi ne esercita la responsabilità genitoriale, nonché il personale docente e non docente prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto e sulla Google Suite for Education, per le studentesse, gli studenti e le loro famiglie ai sensi dell'art. 13 del Piano UE 2016/679 (GDPR).

Pomezia, lì 27 ottobre 2020

Per il Collegio dei Docenti

Il Dirigente scolastico

Prof. sa Laura Virli



Pomezia, lì 25 novembre

Integrazione in rosso, in seno al Consiglio di Istituto

Il Dirigente scolastico
Prof./sa Laura Virli

